

Должность: Делопроизводитель

Зарплата: 15000

Компания: Каркоп

Информация о вакансии: Обязанности: Ведение документооборота и деловой переписки, подготовка отчетов о работе, оперативное выполнения задания. Требования: Коммуникабельность, усидчивость, высокая работоспособность. Условия: Дружный коллектив, благоустроенный офис, бесплатное обучение, без опыта работы, возможность реализовать себя, внутрифирменное обучение.

График: Полный рабочий день

Город: Магнитогорск

Телефон: 8-902-614-88-03

E-mail: [stremitelnaya74@bk.ru](mailto:stremitelnaya74@bk.ru)

---

С сайта: [JetWorks.ru](http://JetWorks.ru)